

Beschrijvend document

Mobiele Commando Units

ten behoeve van

Veiligheidsregio Groningen

en

Veiligheidsregio Fryslân

Leveringen

Europese openbare procedure

2 februari 2015

Inhoudsopgave

Inhoud

1	Algemeen	4
1.1	Begripsbepalingen	4
1.2	Inleiding	6
1.3	Planning en communicatie	7
2.	Organisatie	8
3.	Opdrachtoomschrijving	8
3.1	Opdrachtoomschrijving	9
3.1.1	Huidige situatie	9
3.1.2	Toekomstige situatie	9
3.1.3	Omvang van de Opdracht	11
3.2	Duurzaam inkopen/maatschappelijk ondernemen	11
3.3	Varianten	11
4.	Inschrijvingsvoorschriften	11
4.1	Voorschriften t.b.v. het aanleveren van de Inschrijving	11
4.2	Informatie over de Inschrijver	14
4.3	Vragenronde en inlichtingen	14
4.3.1	Beoordeling inschrijvingen	14
4.3.2	Vragen Aanbestedingsdocumenten	15
4.3.3	Opmerkingen concept Raamovereenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden ..	16
4.3.4	Ontbrekende gegevens en toelichting	16
4.4	Procedure van opening	16
5.	Verplichte en Facultatieve uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Technische specificaties en Uitvoeringsvoorwaarden	16
5.1	Beoordeling van de Inschrijvers	16
5.2	Eigen Verklaring	17
5.3	Geschiktheidseisen	19
5.3.1	Economische en financiële draagkracht	19
5.3.2	Beroepsbekwaamheid	19
5.3.3	Kwaliteitscertificering	20

5.4	Beroep op Derden	21
5.5	Conformereren	22
6.	Gunningcriteria.....	23
6.1	Inleiding	23
6.2	Instemming met de Eisen.....	23
6.3	Beoordeling van de gunningcriteria (Programma van Wensen)	23
6.3.1	Beoordeling van de Gunningcriteria.....	23
6.3.2	Sub-gunningcriterium Commercieel.....	24
6.3.3	Sub-gunningcriterium Gebruikerswensen	24
6.3.4	Sub-gunningcriterium Technische Wensen.....	25
6.3.5.	Sub-gunningcriterium Projectplan	26
6.4	Eindscore	26
6.5	Inschrijvingen met gelijk eindigende EMVI eindscores	26
6.6	Mededeling beoordelingsresultaten.....	27
6.7	Verificatie gegevens Eigen Verklaring	27
6.8	Klachtregeling aanbestedingen Veiligheidsregio Groningen	28
6.9	Bezwaar	28
6.10	Gunning	28
7.	Bijlagen	29

1 Algemeen

1.1 Begripsbepalingen

De in dit document gebruikte begrippen, die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de hieronder vermelde betekenis (zowel wanneer dit begrip in meervoud dan wel enkelvoud wordt gebruikt):

Veiligheidsregio Groningen: De aanbestedende dienst en tevens de Mede-Raamovereenkomsthouder, die voornemens is de in de Aanbestedingsdocumenten omschreven Opdracht voor één (1) MCU te plaatsen.

Veiligheidsregio Fryslân: De Mede-Raamovereenkomsthouder, die eveneens voornemens is de in de Aanbestedingsdocumenten omschreven Opdracht voor één (1) MCU te plaatsen.

Aanbestedingsdocumenten: Het Beschrijvend document, inclusief de daarbij behorende Bijlagen en Nota[s] van Inlichtingen, waarmee Inschrijver gevraagd wordt een Inschrijving uit te brengen.

Aanbestedingswet: Aanbestedingswet 2012. Deze wet (gepubliceerd in Staatsblad 2012, 542, strekt ter implementatie van Richtlijn nr. 2004/18/EG van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 31 maart 2004.

Beschrijvend document: Dit document waarin de Opdracht, Veiligheidsregio Groningen en de te volgen aanbestedingsprocedure beschreven en toegelicht worden.

Beoordelingsteams:

Een Projectteam, bestaande uit medewerkers van Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân (specialisten materieel en ICT en Leiders CoPI).

Een Gebruikersteam, bestaande uit gebruikers van de MCU in Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân (Leiders CoPI, informatiemanagers, plotters, vertegenwoordigers namens de hulpdiensten, gemeenten en voorlichting).

Beide teams staan onder leiding van de Projectleider. Het beoordelingsproces wordt begeleid door de Vakspecialist Inkoop.

Bijlage: Een Bijlage als onderdeel van de Aanbestedingsdocumenten.

Combinant: Een ieder die deel uitmaakt van de inschrijvende Combinatie.

Combinatie: Twee of meer natuurlijke of rechtspersonen die in de vorm van een samenwerkingsverband samen inschrijven op de aanbesteding.

Derde: Elk natuurlijk of rechtspersoon, ongeacht de juridische aard van de banden met de Inschrijver.

Dienst of Dienstverlening: De door Opdrachtnemer op basis van de Raamovereenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, niet zijnde werken of leveringen.

Eigen Verklaring: Het krachtens het Aanbestedingsbesluit, bij ministeriële regeling vastgestelde model Eigen Verklaring voor aanbestedingsprocedures van Veiligheidsregio Groningen.

Eis: Een voorwaarde waaraan Inschrijver bij Inschrijving en tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst moet voldoen. Bij het niet akkoord gaan met één van de Eisen wordt de Inschrijver uitgesloten van verdere deelname.

Facultatieve uitsluitingsgronden: Facultatieve criteria waaraan Inschrijver moet voldoen. Bij het niet voldoen aan een Facultatieve uitsluitingsgrond wordt Inschrijver uitgesloten van verdere deelname. Veiligheidsregio Groningen geeft in de Eigen Verklaring aan welke Facultatieve uitsluitingsgronden bij deze aanbesteding van toepassing zijn.

Geïnteresseerde Ondernemer: Een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich heeft aangemeld om de Aanbestedingsdocumenten in te zien.

Geschiktheidseis: Eis die gesteld wordt aan de Inschrijver om de geschiktheid van de organisatie te bepalen, bij het niet voldoen aan een Geschiktheidseis wordt Inschrijver uitgesloten van verdere deelname. Veiligheidsregio Groningen geeft in onderdeel 5 van de Eigen Verklaring aan welke Geschiktheidseisen bij deze aanbesteding van toepassing zijn.

Goederen: De door Opdrachtnemer te leveren producten, software, informatie, waaronder begrepen de rechten op deze producten, software of informatie en bijbehorende gegevensdragers, documentatie, informatie en training.

Gunningcriterium: De criteria die van toepassing zijn bij het vaststellen van de economisch meest voordelige Inschrijving.

Gunningsbeslissing: De keuze van Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân voor de Ondernemer met wie hij voornemens is een Raamovereenkomst, waarop de procedure betrekking had, te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen Raamovereenkomst te sluiten.

Hoofdaannemer: Een onderneming die voor eigen risico en rekening een Inschrijving uitbrengt, maar voor de uitvoering van (onderdelen van) de Opdracht ook Onderaannemers inzet.

Inschrijver: De Ondernemer die inzake deze aanbesteding een Inschrijving indient. Tenzij uit de bewoordingen van de Aanbestedingsdocumenten of de relevante context anders blijkt, omvat de term Inschrijver(s) en potentiële Inschrijvers. De Inschrijver kan een zelfstandig bedrijf zijn dat zelfstandig inschrijft, het kan een bedrijf zijn dat als Hoofdaannemer met Onderaannemers inschrijft en het kan een Combinatie van ondernemingen zijn.

Inschrijving: Een door een Inschrijver naar aanleiding van dit Aanbestedingsdocument ingediende offerte.

Leverancier: Een ieder die producten op de markt aanbiedt.

Levering: De door Opdrachtnemer op basis van de Raamovereenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te leveren Mobiele Commando Units (MCU's).

Nota van Inlichtingen: Document(en) waarin de geanonimiseerde vragen van Inschrijvers en de antwoorden daarop van Veiligheidsregio Groningen, evenals wijzigingen van de Aanbestedingsdocumenten zijn opgenomen.

De Nota van inlichtingen maakt integraal en bindend onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumenten en prevaleert boven de Aanbestedingsdocumenten.

Ondernemer: Aannemer, onderneming, Inschrijver of dienstverlener. De termen omvatten elk natuurlijk persoon, rechtspersoon, openbaar lichaam of combinatie van deze personen en/of lichamen die de Levering van producten en/of uitvoering van Diensten op de markt aanbiedt.

Onderaannemer: Een Ondernemer die in opdracht van een Inschrijver of Combinatie, zonder bij hen in dienst te zijn, onderdelen van de Opdracht uitvoert.

Opdracht: Op basis van de Raamovereenkomst te leveren goederen en/of te verzorgen Dienstverlening met betrekking tot Mobiele Commando Units (MCU's), zoals beschreven in het Programma van Eisen en Wensen behorende bij de Aanbestedingsdocumenten.

Opdrachtgevers: Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân.

Opdrachtnemer: De Inschrijver met wie op basis van deze aanbesteding een Raamovereenkomst wordt gesloten inzake de aanbestede Opdracht.

Openbare procedure: Een procedure waarbij alle Geïnteresseerde Ondernemers mogen inschrijven.

Raamovereenkomst: Het document waarin wordt vastgelegd dat Opdrachtnemer voor een bepaalde periode, onder bepaalde voorwaarden, de in de Opdracht beschreven Levering voor Opdrachtgever mag verrichten.

Programma van Eisen (PvE): Een beschrijving van te leveren Goederen, inclusief de daarbij behorende functionele en/of technische specificaties en de door Opdrachtgever te hanteren voorwaarden waar de Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de Opdracht aan moet voldoen.

Technische en / of functionele specificaties en uitvoeringsvoorwaarden: De Technische en / of Functionele specificaties en bijzondere voorwaarden die op deze aanbesteding van toepassing zijn. Bij het niet voldoen aan de specificaties en uitvoeringsvoorwaarden wordt de Inschrijver uitgesloten van verdere deelname.

Verplichte uitsluitingsgronden: Verplichte gronden voor uitsluiting van deelname zoals genoemd in artikel 2.86 van de Aanbestedingswet, waaraan Inschrijver moet voldoen. Bij het niet voldoen aan een Verplichte uitsluitingsgrond wordt Inschrijver uitgesloten van verdere deelname. Veiligheidsregio Groningen geeft in onderdeel 2 van de Eigen Verklaring aan welke Verplichte uitsluitingsgronden bij deze aanbesteding van toepassing zijn.

Werkdagen: Kalenderdagen, behoudens zaterdagen, zondagen en algemeen erkende feestdagen in Nederland.

1.2 Inleiding

Dit document is het Beschrijvend document dat behoort bij de openbare Europese aanbesteding Mobiele Commando Units (MCU's) en maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumenten.

De Aanbestedingsdocumenten bevatten informatie voor Geïnteresseerde Ondernemers om een concreet inzicht te krijgen in de Opdracht en om zodoende te kunnen besluiten al dan niet een Inschrijving in te dienen. Het beschrijft de wijze waarop Inschrijvers een Inschrijving kunnen uitbrengen. Tevens wordt aangegeven op welke wijze het Beoordelingsteam de ingediende Inschrijvingen beoordeelt.

Ondernemers worden uitgenodigd om op basis van de verstrekte informatie een Inschrijving in te dienen met inachtneming van de voorwaarden die in de Aanbestedingsdocumenten zijn geformuleerd.

1.3 Planning en communicatie

Hieronder volgt een globale weergave van de planning van de aanbestedingsprocedure.

Op 2 februari 2015 is door Veiligheidsregio Groningen een aankondiging voor deze Europese aanbesteding geplaatst op de website www.tenderned.nl. Hiermee is de aanbestedingsprocedure formeel van start gegaan.

Veiligheidsregio Groningen behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken; in dergelijke gevallen vindt communicatie richting alle Inschrijvers plaats.

Een termijn die eindigt op een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag wordt verlengd naar de eerstvolgende dag die niet is een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag. In dat geval eindigt de termijn om 12 uur 's nachts op de eerstvolgende werkdag.

Activiteit	Datum
Plaatsen van aankondiging op Tendered	2 februari 2015
Uiterste termijn indienen vragen	26 februari 2015
Streefdatum versturen Nota van Inlichtingen	12 maart 2015
Sluitingsdatum ontvangst Inschrijvingen	30 maart 2015
Streefdatum Gunningsbeslissing	27 april 2015
Opschortende termijn (20 kalenderdagen)	18 mei 2015
Streefdatum besluit tot aangaan Raamovereenkomst	25 mei 2015
Verwachte ingangsdatum Nadere overeenkomsten	1 juni 2015

Als contactpersoon voor deze aanbesteding is vanuit Veiligheidsregio Groningen de heer R. Caljouw aangewezen. De contactpersoon is via e-mail rob.caljouw@vrgroningen.nl bereikbaar.

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient uitsluitend schriftelijk en/of via e-mail te verlopen via deze contactpersoon.

Het is niet toegestaan buiten de contactpersoon te communiceren met medewerk(st)ers van Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân over deze aanbesteding. Indien door een Inschrijver in strijd met bovenstaand verbod toch wordt gecommuniceerd over deze aanbesteding met medewerk(st)ers van Veiligheidsregio Groningen anders dan de aangewezen

contactpersoon, behoudt Veiligheidsregio Groningen zich uitdrukkelijk het recht voor de desbetreffende Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

2. Organisatie

Op 1 januari 2014 is Veiligheidsregio Groningen (hierna ook te noemen VRG) opgericht.

VRG vormt één van de 25 veiligheidsregio's in Nederland. Ingevolge de Wet Veiligheidsregio's zijn gemeenten verplicht de gemeenschappelijke brandweezorg onder te brengen bij de Veiligheidsregio.

VRG voorziet, naast brandweezorg, in geneeskundige hulpverlening en de voorbereiding en coördinatie op het gebied van rampenbestrijding en crisisbeheersing.

VRG werkt nauw samen met de 23 gemeenten in de regio Groningen en met lokale, regionale en landelijke partners in veiligheid, zoals de provincie Groningen, de politie, waterschappen, defensie.

De adresgegevens van Veiligheidsregio Groningen zijn:

Bezoekadres: Sontweg 10, 9723AT, Groningen
Postadres: Postbus 66, 9700AB, Groningen

3. Opdrachtomschrijving

Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân overschrijden bij de inkoop van elk één (1) Mobiele Commando Unit de aanbestedingsgrens van € 207.000,- excl. BTW.

De inkoop dient dan ook plaats te vinden aan de hand van een Europese aanbesteding. Veiligheidsregio Groningen is de Aanbestedende Dienst, treedt op als penvoerder voor beide Veiligheidsregio's en heeft gekozen voor een Openbare Europese aanbestedingsprocedure.

De aanbesteding geschiedt overeenkomstig de van toepassing zijnde Richtlijn 2004/18/EG, die in de Nederlandse wetgeving is geïmplementeerd door middel van de Aanbestedingswet 2012 (Aanbestedingswet) en de Proportionaliteitsgids.

Er wordt gekozen voor een Openbare Europese aanbestedingsprocedure teneinde marktpartijen een maximale kans te bieden om in te schrijven.

Het doel van deze aanbesteding is te komen tot één Raamovereenkomst voor twee Opdrachtgevers voor het leveren van één MCU aan Veiligheidsregio Groningen en één MCU aan Veiligheidsregio Fryslân.

De daadwerkelijke Opdrachten tot levering worden door de individuele Veiligheidsregio's middels een eigen Nadere Overeenkomst geëffectueerd.

Deze Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver die de economisch meest voordelige Inschrijving (EMVI) heeft uitgebracht.

Door middel van deze aanbesteding wensen Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân kwalitatief uitstekende Mobiele Commando Units tegen marktconforme condities aan te schaffen.

Als schriftelijk bezwaar tegen de Gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt, hebben Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân het recht de Raamovereenkomst later in werking te laten treden. Inschrijver dient hiermee bij het opstellen van de Inschrijving nadrukkelijk rekening te houden.

3.1 Opdrachtoomschrijving

3.1.1 Huidige situatie

Het Commando Plaats Incident (zie voor samenstelling paragraaf 3.1.2) komt tijdens incidenten bijeen in de zogenaamde commandocontainer. Deze container wordt met behulp van een haakarmvoertuig ter plaatse gebracht en is reeds een lange periode in gebruik als huisvesting voor het Commando Plaats Incident

De leden van het Commando Plaats Incident hebben geconstateerd dat de commandocontainer – op het moment dat deze ter beschikking werd gesteld door het ministerie - vooral bedoeld was als faciliteit om periodiek te kunnen vergaderen. Echter, met de komst van netcentrisch werken en nieuwe media is er steeds meer sprake van en een noodzaak tot continue coördinatie. Die ontwikkeling stelt andere eisen aan het onderkomen voor het Commando Plaats Incident. Gebruikers hebben om deze redenen aangegeven dat het wenselijk is te komen tot een opvolger voor de commandocontainer.

3.1.2 Toekomstige situatie

Taken en doelen Mobiele Commando Unit

Een Mobiele Commando Unit (MCU) is een mobiele vergader- en werkruimte voor de operationeel leidinggevenden van de bij de incidentbestrijding betrokken (overheids-)diensten, het zogeheten Commando Plaats Incident (CoPI).

De Mobiele Commando Unit is opgebouwd als vaste bakwagen en bestaat uit een voertuigdeel (chassis en cabine) en een opbouw, waarin een overlegkamer voor 12 personen, een werkruimte voor 2 personen, een garderobe en een technische ruimte voor apparatuur zijn ondergebracht.

Een MCU wordt bij het bestrijden van incidenten gebruikt voor:

- Facilitering van de multidisciplinaire leiding en coördinatie.
- Informatiemanagement ten behoeve van de incidentbestrijding. In de MCU worden onder meer een geografisch plot en tekstuele informatie uit het Landelijk Crisismanagement Systeem (LCMS) getoond.

De MCU kan daarnaast worden gebruikt bij oefeningen ter voorbereiding op daadwerkelijke inzet.

CoPI

Het CoPI is belast met de multidisciplinaire operationele leiding en coördinatie op de plaats van het incident. Het CoPI functioneert zelfstandig en wordt ingezet bij opschaling naar GRIP 1 en hoger. Het CoPI heeft de volgende hoofdtaken:

- Inzetten, coördineren en aansturen van eenheden op de plaats van en nabij het incident;
- Scenario denken op de korte termijn (<4 uur).

De leden van het CoPI verzamelen informatie uit het veld, vergaderen plenair in de MCU en zetten daarna hun acties uit in het veld en informeren de hogere echelons via telefonie, portofoons en het LCMS.

De volgende functionarissen maken in ieder geval deel uit van het CoPI:

- Leider CoPI
- Officier van Dienst Brandweer
- Officier van Dienst Geneeskundig
- Officier van Dienst Politie
- Officier van Dienst Bevolkingszorg
- Vertegenwoordiger waterschappen
- Communicatieadviseur
- Informatiemanager
- Plotter

Als de situatie daar om vraagt, kunnen aan het CoPI vertegenwoordigers van andere crisispartners en specialisten worden toegevoegd.

Landelijk Crisismanagement Systeem

De informatiemanager en plotter maken ter ondersteuning van het CoPI gebruik van het LCMS. Dit is een web-based applicatie die bestaat uit een tekstdeel en een plotdeel. In het tekstdeel wordt het actuele beeld rond een incident beschreven en worden gezamenlijke acties geformuleerd. In het plotdeel worden alle geografische gegevens rond een incident weergegeven en gecombineerd met (elders beschikbare) kaartlagen. Daarnaast kent het LCMS een bibliotheekfunctie voor bijvoorbeeld preparatieve informatie.

Toekomstige ontwikkelingen

Hieronder wordt een tweetal mogelijke toekomstige ontwikkelingen geschetst, waarmee thans reeds zo maximaal mogelijk rekening gehouden moet worden.

- De crisisorganisatie wordt niet alleen met klassieke rampen, maar steeds vaker ook met 'moderne crises' geconfronteerd. Daarmee komen ook andere partijen en belanghebbenden dan de klassieke hulpdiensten in beeld om deel te nemen aan (de vergaderingen van) het Commando Plaats Incident; er ontstaat een steeds flexibeler samenstelling van het CoPI.
- Door de snelle ontwikkelingen op het gebied van informatie- en communicatietechnologie is het van belang dat de voorzieningen in de MCU tijdens de gebruiksduur zo maximaal mogelijk aanpasbaar zijn.

3.1.3 Omvang van de Opdracht

De omvang van de Opdracht is een Raamovereenkomst voor de levering van twee (2) Mobiele Commando Units. De Opdracht wordt in zijn geheel aanbesteed. Er is geen sprake van perceelvorming. Om operationele, opleidings- en veiligheidsredenen is er behoefte aan Mobiele Commando Units van één en hetzelfde fabricaat, met dezelfde configuratie, prestaties en in dezelfde uitvoering conform de in dit document gestelde eisen.

3.2 Duurzaam inkopen/maatschappelijk ondernemen

Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân maken voor deze opdracht gebruik van duurzaamheidseisen; deze zijn opgenomen in paragraaf 4.3.3.

3.3 Varianten

Het aanbieden van varianten wordt niet toegestaan.

4. Inschrijvingsvoorschriften

De voor deze aanbesteding in acht te nemen voorschriften staan in dit hoofdstuk vermeld. Inschrijver dient zich aan deze voorschriften te houden. Afwijking van hetgeen is voorgeschreven in dit Beschrijvend document wordt in beginsel niet geaccepteerd en kan leiden tot ongeldigheid en/of het niet (verder) in behandeling nemen van de Inschrijving.

4.1 Voorschriften t.b.v. het aanleveren van de Inschrijving

- Daar waar gevraagd wordt om een handtekening dient het betreffende document **rechtsgeldig ondertekend** te worden door (een) daartoe tekenbevoegde perso(o)n(en). Dit betreft een handtekening van één of meerdere functionaris(sen) die volgens het uittreksel van het beroeps/handelsregister bevoegd is/zijn Inschrijver te vertegenwoordigen. De toetsing van rechtsgeldige ondertekening vindt plaats door een controle van onderdeel 1 algemene gegevens van de Eigen Verklaring, die een opsomming geeft van de relevante, algemene gegevens van de onderneming(en), bestuurder(s) en contactpersoon.
- Indien een andere persoon binnen de organisatie dan genoemd in het beroeps/handelsregister tekent, dient bij Inschrijving een verklaring van volmacht bijgevoegd te worden. De volmacht dient ondertekend te zijn door de perso(o)n(en) die blijkt uit het uittreksel uit het handelsregister of blijkt uit de statuten bevoegd is/zijn de onderneming te vertegenwoordigen en te binden.
- Inschrijver dient bij Inschrijving onvoorwaardelijk en dus zonder voorbehoud akkoord te gaan met alle voorwaarden van deze aanbestedingsprocedure, waaronder tevens wordt verstaan de concept Raamovereenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Groningen 2014.
- Indien een Inschrijver toch voorwaarden en/of voorbehouden aan zijn Inschrijving verbindt, zal Opdrachtgever de betreffende Inschrijver uitsluiten van (verdere) deelname

aan de aanbesteding. NB: Indien uit uw Inschrijving blijkt dat u feitelijk niet aan deze eis kan of zal voldoen, dan is uw Inschrijving ongeldig, ook al heeft u een vraag hieromtrent bevestigend beantwoord.

- De algemene (verkoop-)voorwaarden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden van Inschrijver worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- De Inschrijving dient ingevuld en ingediend te worden zoals aangegeven in Bijlage 1 'Checklist Aanvraag tot deelneming'. De verschillende gevraagde soorten informatie dienen achter de tabbladen, conform de aangegeven nummering in deze checklist in de Inschrijving te worden opgenomen.
- Bij de Aanbestedingsdocumenten behorende, in te vullen Bijlagen, mogen uitsluitend in het oorspronkelijke, bijgevoegde format aangeleverd worden. Als Inschrijver kiest voor het niet invullen van gevraagde informatie en/of antwoorden op een van de Bijlagen kan dit ongeldigheid van de Inschrijving tot gevolg hebben.
- De Inschrijving dient in de Nederlandse taal gesteld te zijn. Uitzondering wordt gemaakt voor schriftelijke stukken die oorspronkelijk in een andere taal zijn gesteld. In geval van stukken die niet in het Nederlands zijn opgesteld kan Veiligheidsregio Groningen om een officiële vertaling door een beëdigd vertaler verzoeken. Eventuele kosten van deze vertaling zijn dan wel voor rekening van Inschrijver.
- De Inschrijving heeft het karakter van een onherroepelijk aanbod met een geldigheidstermijn van negentig (90) kalenderdagen), te rekenen vanaf de sluitingsdatum voor indiening Inschrijvingen. Indien er tegen de Gunningsbeslissing bezwaar wordt gemaakt middels een kort geding, wordt de geldigheidstermijn verlengd. De geldigheidstermijn is in dat geval twee weken na de dag dat vonnis in deze zaak is gewezen. Indien Veiligheidsregio Groningen naar aanleiding van de uitkomst van het kort geding met een nieuwe Gunningsbeslissing dient te komen, wordt de gestanddoeningstermijn automatisch verlengd met 30 dagen na de bekendmaking van de nieuwe Gunningsbeslissing.
- Bedragen dienen in Euro's (exclusief BTW) te zijn vermeld.
- Het is niet toegestaan om een strategische en/of manipulatieve Inschrijving in te dienen. Abnormaal lage Inschrijvingen, negatieve prijzen en/of prijzen van €0,00 zijn niet toegestaan, een en ander met inachtneming van het gestelde in artikel 2.116 Aanbestedingswet 2012.
- De Inschrijving moet schriftelijk ingediend worden in viervoud (vier complete originele sets) plus twee gekopieerde ingebonden sets (d.w.z. zonder tabbladen, plastic of andere insteekhoesjes, folders, jaarverslagen, nietjes, e.d.).
- Inschrijver dient tevens één (1) digitale set (in bewerkbare Microsoft office applicatie of gelijkwaardig) en één (1) digitale set (in pdf) op cd-rom of andere digitale drager in te dienen.
- **De uiterste datum en het uiterste tijdstip van indiening van de complete Inschrijving is vastgesteld op 30 maart 2015 om 12.00 uur CET.**
- De Inschrijving dient op in een gesloten envelop of doos, zonder naam, logo of ander bedrijfskenmerk.

- Op de envelop of doos dient linksboven de volgende tekst te worden vermeld:

EUROPESE OPENBARE AANBESTEDING
VOOR VEILIGHEIDSREGIO GRONINGEN

Mobiele Commando Units

NIET OPENEN VÓÓR 30 maart 2015 12.00 uur

- De Inschrijving dient per aangetekende post, in een gesloten envelop of doos te worden toegezonden aan: Veiligheidsregio Groningen t.a.v. R. Caljouw.
Tevens is het mogelijk de Inschrijving persoonlijk af te geven (bij de receptie) op 30 maart 2015 tussen 09.00 en uiterlijk 12.00 uur CET bij: Veiligheidsregio Groningen, t.a.v. dhr. R. Caljouw
- Indien Inschrijver de Inschrijving op een eerdere datum en/of tijdstip wil indienen, kan Inschrijver hiervoor een afspraak maken met de in artikel 1.3 genoemde contactpersoon voor deze aanbesteding.
- Als Inschrijver de Inschrijving afgeeft (bij de receptie), dient Inschrijver een register te tekenen, waarin het tijdstip van ontvangst wordt genoteerd. Er wordt vervolgens een ontvangstbevestiging aan Inschrijver verstrekt. Bij verzending per post dient de Inschrijving aangetekend te worden verzonden teneinde op die manier een ontvangstbevestiging te ontvangen.
- Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor tijdige indiening van de Inschrijving. Onvoldoende gefrankeerde of met strafport bezwaarde Inschrijvingen en Inschrijvingen welke na genoemde datum, na genoemd tijdstip en/of onvolledig, dan wel geclausuleerd met door Veiligheidsregio Groningen niet uitdrukkelijk toegelaten voorwaarden, worden ingeleverd, worden geacht niet te zijn ingediend en zijn derhalve uitgesloten van deelname.
- Per telex, per telefax of e-mail ingediende Inschrijvingen worden niet geaccepteerd.
- Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân behouden zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde Raamovereenkomst te ondertekenen, de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen.
Tevens hebben Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân geen verplichting tot gunnen. Door het uitbrengen van een Inschrijving verklaart Inschrijver zich akkoord met dit voorbehoud. Inschrijver heeft in een dergelijk geval geen recht op vergoeding van enigerlei kosten, schade en dergelijke die in het kader van deze aanbesteding gemaakt zijn of worden. Inschrijving geschiedt voor eigen rekening en risico van de Inschrijver. Kosten aan de kant van Inschrijver komen niet voor vergoeding door Veiligheidsregio Groningen of Fryslân in aanmerking.
- Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân zijn gerechtigd de Raamovereenkomst met Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien uit een uitspraak van een rechter volgt dat de Gunningsbeslissing onrechtmatig is geweest, dat de Raamovereenkomst ongeldig is, of dat de Opdracht om welke reden dan ook opnieuw moeten worden aanbesteed.

- Tevens behouden Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân zich het recht voor op ontbinding van de Raamovereenkomst in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een Inschrijver is aangeboden. Aan een dergelijk beëindigingbesluit kunnen door de Inschrijver geen aanspraken worden ontleend jegens Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân op vergoeding van inschrijfkosten, verlies aan referentie, gedeelde winst of andere schade die in het kader van deze aanbesteding gemaakt zijn of worden.

4.2 Informatie over de Inschrijver

Inschrijver dient de volgende gegevens te verstrekken:

- De volledige NAW-gegevens van de Inschrijver. Hiervoor dient gebruik gemaakt te worden van het invulformulier in onderdeel 1 'Algemene gegevens' van de Eigen Verklaring, welke toegevoegd dient te worden achter Bijlage 6 van de Inschrijving. Indien er sprake is van een Combinatie dienen alle Combinanten deze informatie te overleggen.

Wij verwijzen hierbij ook naar Bijlage 10 'Procedurevoorschriften', waarin is bepaald aan welke voorschriften voldaan moet worden in geval sprake is van een Combinatie. In onderdeel 1 van de Eigen Verklaring wordt o.a. gevraagd wie de contactpersoon is, wie tekenbevoegd is en of er sprake is van een Combinatie. De verstrekte gegevens mogen niet ouder dan zes maanden zijn vanaf sluitingsdatum ontvangst Inschrijving.

- De organisatie- of ondernemingsstructuur van de inschrijvende organisatie(s). Hiertoe dient Inschrijver een organogram, inclusief de gegevens over een eventuele relatie met het concern of de holding, te overleggen. Deze informatie dient achter Bijlage 2 'Gegevens onderneming' van de Inschrijving te worden gevoegd. Indien sprake is van een Combinatie dienen alle Combinanten deze informatie te overleggen.

Veiligheidsregio Groningen heeft het recht om Inschrijver om een toelichting op de concerngegevens en nadere informatie omtrent de bestuur situatie en de eigendomsverhoudingen te verzoeken.

Samenwerkingsverbanden van Inschrijvers

Inschrijvers kunnen zich ten behoeve van deze aanbestedingsprocedure op verschillende manieren inschrijven.

Voor een overzicht en bij Inschrijving van toepassing zijnde voorschriften zie Bijlage 10 'Procedurevoorschriften'.

4.3 Vragenronde en inlichtingen

4.3.1 Beoordeling inschrijvingen

Een Projectteam, bestaande uit ca. 14 medewerkers van Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân (specialisten materieel en ICT en Leiders CoPI), beoordeelt de Inschrijvingen van de Inschrijvers op het projectplan (w.1 t/m w6.) en de technische wensen (w7. t/m w10.) Beoordeling geschiedt op basis van de in het Programma van Wensen genoemde criteria.

Een Gebruikersteam, bestaande uit ca. 16 gebruikers van de MCU in Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân (Leiders CoPI, informatiemanagers, plotters en vertegenwoordigers namens de hulpdiensten, gemeenten en voorlichting), beoordeelt de inschrijvingen van de Inschrijvers op Gebruikerswensen (w11 t/m w20.)

Beide teams staan onder leiding van de Projectleider. Het beoordelingsproces wordt begeleid door de Vakspecialist Inkoop.

4.3.2 Vragen Aanbestedingsdocumenten

De Aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Indien Inschrijver meent dat in de Aanbestedingsdocumenten een onduidelijkheid, onvolledigheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of enige andere onregelmatigheid is opgenomen, dient u dit uiterlijk zeven kalenderdagen voor sluitingsdatum ontvangst Inschrijvingen te melden bij de in paragraaf 1.3 vermelde contactpersoon.

Als er geen melding is ontvangen over die onduidelijkheid, onvolledigheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of overige onregelmatigheid, kunt u zich (in of buiten rechte) niet (meer) op die onduidelijkheid, onvolledigheid, onjuistheid, onrechtmatigheid of overige onregelmatigheid beroepen.

Niet, dan wel niet tijdig gesignaleerde onduidelijkheden, onvolledigheden, onjuistheden, onrechtmatigheden of overige onregelmatigheden zijn voor risico van Inschrijver. Het is een Inschrijver, met andere woorden, uitdrukkelijk niet toegestaan, zulks op straffe van verval van recht, eventuele bezwaren op te sparen tot de Gunningsbeslissing bekend is.

Door het indienen van een Inschrijving stemt Inschrijver in met alle voorwaarden voor deze aanbestedingsprocedure.

Inschrijvers die de Aanbestedingsdocumenten hebben ontvangen, kunnen tot uiterlijk de in de planning genoemde datum per e-mail vragen indienen. Deze vragen dient Inschrijver per e-mail te stellen aan de in paragraaf 1.3 aangegeven contactpersoon onder vermelding van 'Vragen Europese aanbesteding Mobiele Commando Units. De vragen dienen te worden ingezonden conform het bijgevoegde format zoals opgenomen in Bijlage 9 'Vragenformulier'.

De vragen inclusief de antwoorden zullen vervolgens uiterlijk op de in planning genoemde datum 12 maart 2015 (streefdatum) geanonimiseerd- gepubliceerd worden in de vorm van een [eerste] Nota van Inlichtingen.

Indien door de Inschrijver wordt verzocht om bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking de economische belangen van de Inschrijver zouden kunnen worden geschaad, dan behoudt Veiligheidsregio Groningen zich het recht voor om de gevraagde inlichtingen niet te beantwoorden, tenzij de Inschrijver, na een verzoek daartoe van Veiligheidsregio Groningen, alsnog toestemming verleent om de informatie in de Nota van Inlichtingen op te nemen.

Via de Nota('s) van inlichtingen kan Veiligheidsregio Groningen tevens detailpunten in de Aanbestedingsdocumenten wijzigen tot uiterlijk zes dagen voor het verstrijken van de sluitingstermijn ontvangst Inschrijvingen. De Nota('s) van inlichtingen maakt(maken) integraal onderdeel uit van dit Beschrijvend document.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota van Inlichtingen en het Beschrijvend document prevaleert het bepaalde in de Nota van Inlichtingen. Indien er meer Nota's van Inlichtingen zijn prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota's van Inlichtingen, het bepaalde in de meest recente Nota van Inlichtingen, dus die met het hoogste nummer.

4.3.3 Opmerkingen concept Raamovereenkomst en Algemene Inkoopvoorwaarden

Indien Inschrijver zich niet conformeert aan de concept Raamovereenkomst en aan de Algemene inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Groningen 2014, dient Inschrijver dit in de vragenronde te motiveren en een tekstvoorstel in te dienen voor het betreffende lid of artikel waarmee Inschrijver niet kan instemmen.

Het doen van voorstellen leidt nimmer tot de plicht voor Veiligheidsregio Groningen deze voorstellen over te nemen in de concept Raamovereenkomst en Algemene inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Groningen. Veiligheidsregio Groningen geeft door middel van de Nota van Inlichtingen aan of er sprake is van wijziging(en) op de concept Raamovereenkomst en Algemene inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Groningen 2014, welke daarna definitief is/zijn.

4.3.4 Ontbrekende gegevens en toelichting

Veiligheidsregio Groningen behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op hun juistheid te controleren. Het verstrekken van onjuiste gegevens kan tot uitsluiting leiden. Indien de Inschrijving onduidelijkheden of kennelijke omissies bevat, kan Veiligheidsregio Groningen aan Inschrijver verzoeken om een nadere toelichting van de Inschrijving.

Veiligheidsregio Groningen verzoekt de Inschrijver de juiste contactpersoon als 'hoofdcontactpersoon' in de Bijlage 6 'Eigen Verklaring' onderdeel 1 'Algemene Gegevens' te vermelden voor een nadere toelichting op de ingediende Inschrijving.

4.4 Procedure van opening

Na sluitingstermijn ontvangst Inschrijvingen, worden de enveloppen en/of dozen met de Inschrijvingen door Veiligheidsregio Groningen geopend. Een proces-verbaal van opening zal worden opgemaakt.

5. Verplichte en Facultatieve uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Technische specificaties en Uitvoeringsvoorwaarden

5.1 Beoordeling van de Inschrijvers

De Inschrijver dient aan te tonen dat hij een geschikte kandidaat is op grond van de Verplichte en Facultatieve uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen (economische en financiële draagkracht, en technische bekwaamheid) en Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden.

Bij beoordeling van de ontvangen Inschrijvingen wordt eerst getoetst of de Inschrijvers een volledige en geldige Inschrijving hebben ingediend. De toetsing van de volledigheid betreft een toetsing van het aantal documenten, evenals een toetsing van de inhoud van de documenten. Het ontbreken van documenten, informatie en/of antwoorden waar dat wel van Inschrijver

gevraagd wordt, kan leiden tot ongeldigheid van de Inschrijving, waardoor deze niet voor beoordeling en gunning in aanmerking komt. Vervolgens wordt getoetst of de Inschrijving conform de voorschriften is ingediend.

Inschrijvers die een geldige en volledige Inschrijving hebben ingediend, worden door Veiligheidsregio Groningen beoordeeld op basis van de Verplichte en Facultatieve uitsluitingsgronden van artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet en de vereisten in artikel 2.98 van de Aanbestedingswet (inschrijving in het nationaal beroeps- of handelsregister) aan de hand van de Eigen Verklaring. Indien hieraan is voldaan, wordt vervolgens de geschiktheid van de Inschrijver aan de hand van de Eigen Verklaring gecontroleerd op grond van de Geschiktheidseisen en Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden.

Als een Inschrijver niet voldoet aan de eis ten aanzien van Verplichte en Facultatieve uitsluitingsgronden en/of de Geschiktheidseisen en/of Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden, wordt de Inschrijving afgewezen en uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Ook wanneer de verstrekte informatie niet consistent is met de corresponderende documentatie en/of Bijlagen, dan wel afwijkt van nadere informatie die ingewonnen wordt bij de Inschrijver, behoudt Veiligheidsregio Groningen zich het recht voor om een Inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inschrijvingen van Inschrijvers die zowel de toets aan de Verplichte en Facultatieve uitsluitingsgronden, de controle van artikel 2.98 van de Aanbestedingswet, als de toets aan de Geschiktheidseisen en/of Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden met goed gevolg hebben doorstaan, worden vervolgens beoordeeld op de Gunningcriteria. Gunning geschiedt op basis van de economisch meest voordelige Inschrijving (EMVI).

5.2 Eigen Verklaring

Het gebruik van een Eigen Verklaring houdt in dat voor de Verplichte en Facultatieve Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen de Eigen Verklaring afgegeven wordt, zonder dat er nadere informatie wordt verstrekt. Een Eigen Verklaring is met andere woorden een verklaring waarin een Ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de voor een bepaalde overheidsopdracht gestelde eisen zonder tegelijkertijd bewijsstukken te overleggen (art. 2.85 en art. 3.64 Aanbestedingswet 2012).

Het model van de Eigen Verklaring is vastgesteld door de Minister van Economische Zaken op grond van de Aanbestedingswet 2012 en het Aanbestedingsbesluit. Alleen van de winnende Inschrijver(s) worden de inlichtingen en gegevens uit de Eigen Verklaring geverifieerd. In Bijlage 6 'Eigen Verklaring' treft u de Eigen Verklaring en een toelichting daarop aan.

De bijbehorende aanvullende gevraagde documenten of bewijsstukken zoals beschreven in Bijlage 1 'Checklist aanvraag tot deelneming', dienen – conform het gestelde in dit document – binnen zeven (7) kalenderdagen worden overgelegd na het daartoe strekkende verzoek van Veiligheidsregio Groningen. NB: alleen de beoogde Opdrachtnemer(s) hoeft/hoeven deze aanvullende gevraagde documenten na de Gunningsbeslissing te overleggen.

Daarbij aanvaardt Veiligheidsregio Groningen als voldoende bewijs:

Ten behoeve van de Verplichte uitsluitingsgronden:

- Een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft.

Ten behoeve van de Facultatieve uitsluitingsgronden:

- Voor a, een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;
- Voor b, een gedragsverklaring aanbesteden, die op tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan 2 jaar;
- Voor c, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van de mededingingsregels betreft, een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee jaar;
- Voor d, een verklaring van de Belastingdienst die op het tijdstip van de Inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

Het is raadzaam in verband met eventuele lange wachttijden de verklaringen en bewijsstukken onmiddellijk en met spoed aan te vragen. Het niet tijdig kunnen overleggen van documenten na een daartoe strekkend verzoek kan leiden tot uitsluiting!

Combinatie

Wanneer er als Combinatie wordt ingeschreven dan dienen alle Combinanten te bewijzen dat de hierboven genoemde Verplichte en/of Facultatieve uitsluitingsgronden op hen niet van toepassing zijn. Het bewijsmiddel dienen zij te kunnen overleggen na een daartoe strekkend verzoek van Veiligheidsregio Groningen. Indien één of meer Verplichte en/of Facultatieve uitsluitingsgronden op de Combinanten van toepassing is, kan de gehele Combinatie worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Wanneer een Inschrijver niet afkomstig is uit Nederland en zodoende niet het bewijsstuk kan verstrekken als bovengenoemd, kan volstaan worden met een verklaring onder ede of een plechtige verklaring die door de betrokkene ten overstaan van een bevoegde rechtelijke instantie, notaris of bevoegd beroepsorganisatie van het land van oorsprong of herkomst wordt afgelegd.

Inschrijver dient conform artikel 2.98 van de Aanbestedingswet ter bevestiging van de identiteit aan te tonen te zijn ingeschreven in het nationale beroeps-/handelsregister (voor de lidstaat Nederland is dit de Kamer van Koophandel). Via Bijlage 6 'Eigen Verklaring' geeft Inschrijver aan dat Inschrijver binnen een tijdsbestek van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van Veiligheidsregio Groningen een kopie van een recent Inschrijvingsbewijs uit het handels- of beroepsregister als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, dat niet ouder is dan zes maanden vanaf sluitingsdatum ontvangst Inschrijving zal overleggen.

Indien Inschrijver bestaat uit een Combinatie en/of Derden als Onderaannemer wenst in te schakelen bij de uitvoering van deze Opdracht, dan dient Inschrijver binnen een tijdsbestek van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van Veiligheidsregio Groningen, tevens van deze organisaties een Inschrijvingsbewijs uit het nationale beroeps-/handelsregister te worden overlegd.

5.3 Geschiktheidseisen

Inschrijver dient aan de Geschiktheidseisen, zoals beschreven in deze paragraaf, te voldoen. De Geschiktheidseisen zijn opgedeeld in:

- Economische en financiële draagkracht;
- Beroeps bekwaamheid.

5.3.1 Economische en financiële draagkracht

De minimale Geschiktheidseisen die aan de economische en financiële draagkracht wordt gesteld beperken zich tot een passende aansprakelijkheidsverzekering zoals hieronder weergegeven.

Passende aansprakelijkheidsverzekering

Inschrijver dient te beschikken over een verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid met een minimale dekking van € 2.500.000,- per gebeurtenis, blijkens een daartoe strekkende verklaring van de verzekeraar of verzekeringstussenpersoon.

Inschrijver verklaart door het ondertekenen en toevoegen van de Bijlage 6 'Eigen Verklaring' achter Bijlage 6 van de Inschrijving aan deze Geschiktheidseis te voldoen. Ter verificatie hiervan dient door Inschrijver binnen een tijdsbestek van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van Veiligheidsregio Groningen het volgende bewijsmiddel overlegd te worden: Inschrijver dient een bewijs van een recente, geldige en relevante aansprakelijkheidsverzekering te overleggen.

Uit de gevraagde polis of verklaring dient duidelijk te blijken dat Inschrijver verzekerd is, of dat Inschrijver in geval van gunning van deze Opdracht conform deze dekking door de desbetreffende verzekeraar zal worden verzekerd. De hoogte van het verzekerde bedrag laat onverlet dat een hogere schadevergoeding geëist kan worden, welke dan op andere wijze tot genoegdoening moet leiden.

Indien Inschrijver een of meerdere Onderaannemer(s) of Derden wenst in te schakelen bij de uitvoering van deze Opdracht, dient voldoende te blijken uit de polis of verklaring dat de verzekering ook schade(n) veroorzaakt door de desbetreffende Onderaannemer(s) en Derden dekt.

Indien Inschrijver in Combinatie inschrijft, geldt deze Eis voor de Combinatie als geheel als er een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering is afgesloten of individueel voor elke Combinant indien er geen sprake is van een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering.

5.3.2 Beroepsbekwaamheid

Inschrijver dient aan te tonen over voldoende beroepsbekwaamheid te beschikken op het gebied van de Opdracht van deze aanbesteding. Inschrijver kan de beroepsbekwaamheid bewijzen door het overleggen van één referentieopdracht voor de door hem aan Veiligheidsregio Groningen aangeboden Mobiele Commando Units aan de Opdrachtgever.

Indien er geen referentieopdracht wordt overgelegd, voldoet de Inschrijving niet aan de Geschiktheidseisen.

Minimale Eisen aan referentie

- De ingediende referentie dient de levering van een vergelijkbare Mobiele Commando Unit te zijn.
- De ingediende referentie is een brandweerorganisatie (of een organisatie waarvan brandweer onderdeel is) of een politieorganisatie.
- De ingediende referentie mag maximaal 3 jaar oud zijn te rekenen vanaf de sluitingsdatum van de ontvangst van de Inschrijving.
- Uitwerking van de referentie dient dermate verwoord te zijn dat duidelijk en inzichtelijk is aan welke eisen werd voldaan.

Ter verificatie hiervan dient deze beschrijving binnen een tijdsbestek van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van Veiligheidsregio Groningen te worden overlegd. Indien na dit verzoek, deze informatie niet of niet tijdig wordt overgelegd komt de gegadigde niet voor gunning in aanmerking

Referent is op de hoogte van het feit dat Veiligheidsregio Groningen zonder tussenkomst en/of toestemming van Inschrijver zich het recht voorbehoudt om de juistheid van de referentie te verifiëren.

In het geval van een Combinatie dienen de Combinanten gezamenlijk te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen. Indien een Inschrijver/Combinatie zich voor de toetsing aan de beroepsbekwaamheid (referenties) deels op de beroepsbekwaamheid van een Derde beroept, dient in overlegde referenties duidelijk te worden gemaakt welk deel van de Opdracht door Inschrijver/Combinatie en welk deel door de betreffende Derde(n) is uitgevoerd.

Per referentie dient duidelijk aangegeven te worden door welke organisatie de referentieopdracht is uitgevoerd.

Inschrijver dient de ingevulde Bijlage 8 'Referenties' toe te voegen achter Bijlage 8 van de Inschrijving.

5.3.3 Kwaliteitscertificering

Inschrijver dient te beschikken over een kwaliteits-systeemcertificaat op basis van de norm ISO-9001:2008 "Kwaliteitsmanagement-systemen-Eisen" of een gelijkwaardig kwaliteitssysteem, dat betrekking heeft op de aard van de leveringen en de diensten als omschreven in dit document. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Een na op aanvraag van de aanbestedende dienst te overleggen kopie van een certificaat moet door de inschrijver zijn gedateerd en getuimd;

en

Inschrijver dient te beschikken over een kwaliteits-systeemcertificaat op basis van de norm ISO-14001 "Milieumanagementsystemen-Eisen" of een gelijkwaardig milieumanagementsysteem, dat betrekking heeft op de aard van de leveringen en de diensten als omschreven in dit document. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Een na op aanvraag van de aanbestedende dienst te overleggen kopie van een certificaat moet door de inschrijver zijn gedateerd en getuimd;

en

Inschrijver dient te beschikken over een VCA**-certificaat met daarop de scope van activiteiten waarvoor de onderneming is gecertificeerd.

Inschrijver verklaart door het ondertekenen en toevoegen van de Bijlage 6 'Eigen Verklaring' achter Bijlage 6 van de Inschrijving aan deze Geschiktheidseis te voldoen. Ter verificatie hiervan dient door Inschrijver binnen een tijdsbestek van zeven (7) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van Veiligheidsregio Groningen onderstaand bewijsmiddel overlegd te worden.

Dit dient te worden aangetoond middels het overleggen van het meest recente, geldende kwaliteitscertificaat met vermelding van het jaar van invoering en expiratie, afgegeven door een gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.97 van de Aanbestedingswet.

Indien Inschrijver een gelijkwaardig gecertificeerd kwaliteitsborgingsstelsel heeft, gebaseerd op een andere norm dan de ISO 9001:2008/ISO14001, dient Inschrijver naast het certificaat van de gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.97 van de Aanbestedingswet ook onderbouwd toe te lichten op welke punten en in welke mate het stelsel overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde ISO 9001:2008/ISO14001stelsel.

Indien Inschrijver niet beschikt over een dergelijk certificaat dient deze te beschikken over een eigen kwaliteitsborgingsstelsel dat vergelijkbaar is met ISO 9001:2008/ISO14001. Dit dient aangetoond te worden door:

1. Een beschrijving van het kwaliteitsborgingsstelsel van Inschrijver. Deze beschrijving moet in elk geval bestaan uit een kopie van de index van het kwaliteitshandboek, waaruit blijkt dat de volgende onderdelen zijn vastgelegd:
 - maatregelen om kwaliteit te waarborgen
 - maatregelen om kwaliteit te controleren
 - maatregelen om kwaliteit te verbeteren
 - minimaal eenmaal per jaar een (in- of externe) auditaangevuld met een toelichting op welke punten en in welke mate het kwaliteitsborgingsstelsel overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde ISO 9001 stelsel en het meest recente auditrapport;
2. Een door Inschrijver opgestelde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, waarin Inschrijver verklaart over een eigen kwaliteitsborgingsstelsel te beschikken dat vergelijkbaar is met ISO 9001:2008/ISO14001, dat door de directie en management wordt onderschreven en gecontroleerd.

Indien Inschrijver een Combinatie betreft dient aan de kwaliteitscertificering worden voldaan door alle Combinanten.

5.4 Beroep op Derden

U kunt zich zo nodig wat betreft de geschiktheidseisen beroepen op de financieel-economische draagkracht en/of beroepsbekwaamheid van Derden, ongeacht de juridische aard van uw band

en met die Derden, om aan de geschiktheidseisen te voldoen. Indien u zich beroept op de beroepsbekwaamheid van een Derde dan kunt u op het moment volstaan met de Bijlage 6 'Eigen Verklaring' en onder 6.2 melding maken van de onder aanneming. Door het ondertekenen van deze Eigen Verklaring geeft u aan dat u daadwerkelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen van deze Derde en dat deze Derde daadwerkelijk zal worden ingezet bij de uitvoering van de Opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de bekwaamheid betrekking heeft. In de verificatiefase van deze aanbesteding kunt u worden gevraagd een verklaring te overleggen, waarin u onder meer aan dient te geven met betrekking tot welke Eis(en) u zich op die bekwaamheid van de Derde beroept, alsmede tot welk deel van de Opdracht (of welke delen). Dit dient vanzelfsprekend niet in strijd te zijn met hetgeen u in uw Eigen Verklaring daarover hebt opgegeven. Daarnaast kunt u worden gevraagd ook eventuele bewijsstukken van deze Derde te overleggen.

5.5 Conformereren

Inschrijver conformeert zich door middel van ondertekening van Bijlage 7 'Garantie verklaring' aan de aanbestedingsprocedure, het Programma van Eisen (Bijlage 12), de concept Raamovereenkomst (Bijlage 13) en de Algemene inkoopvoorwaarden Veiligheidsregio Groningen 2014 (Bijlage 14), zoals deze luiden na de laatste Nota van Inlichtingen.

6. Gunningcriteria

6.1 Inleiding

Dit hoofdstuk beschrijft het Programma van Eisen en de Gunningcriteria (Programma van Wensen) voor de Europese aanbesteding Mobiele Commando Units ten behoeve van Veiligheidsregio Groningen en de wijze van beoordeling hiervan.

6.2 Instemming met de Eisen

Inschrijvers dienen zich volledig te conformeren aan de gestelde Eisen, die zijn opgenomen in de Bijlage 12 'Programma van Eisen'.

Per gestelde Eis dient Inschrijver expliciet aan te geven dat Inschrijver akkoord gaat met de betreffende Eis.

Bij het niet akkoord gaan met één van de Eisen, wordt de Inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.3 Beoordeling van de gunningcriteria (Programma van Wensen)

Gunning vindt plaats op basis van de Inschrijving met de beste prijs / kwaliteit verhouding. Ter bepaling van de Inschrijving met de beste prijs / kwaliteit verhouding zijn per Gunningcriterium verschillende sub-Gunningcriteria, wegingsfactoren en beoordelingsmethode gedefinieerd.

6.3.1 Beoordeling van de Gunningcriteria

In deze paragraaf zijn de 4 Sub-Gunningcriteria (EMVI) opgenomen.

Deze zijn onderverdeeld met de daarbij behorende wegingsfactoren.

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Beoordeling van de Commerciële wensen | (maximaal 300 punten) |
| 2. Beoordeling van de Gebruikerswensen | (maximaal 300 punten) |
| 3. Beoordeling van de Technische Wensen | (maximaal 245 punten) |
| 4. Beoordeling van het Projectplan | (maximaal 155 punten) |

In totaal kunnen er 1.000 punten worden behaald voor deze sub-gunningcriteria tezamen.

Alle getallen zullen worden afgerond op twee decimalen.

6.3.2 Sub-gunningcriterium Commercieel

Het commerciële Gunningcriterium wordt beoordeeld op grond van de volgende sub-Gunningcriteria:

C-W-1	U geeft voor de aangeboden Mobiele Commando Units conform Bijlage 11 een aanschafprijs per stuk op. Deze prijs is inclusief instructie aan kerninstructeurs van Veiligheidsregio's Groningen en Fryslân en alle voor gebruik en onderhoud benodigde documentatie. De aanschafprijs is zo laag mogelijk. BEOORDELINGSCIJFER: max. 300 punten
--------------	--

Beoordeling sub-Gunningcriterium prijs Mobiele Commando Units

De inschrijver die de laagste prijs aanbiedt ontvangt hiervoor het maximale aantal punten (300).

De overige inschrijvers ontvangen een score naar rato van de laagste prijs.

Het aantal punten wordt toegekend volgens de onderstaande formule:

$$Score = \frac{Prijs\ laagste}{Prijs\ aangeboden} (\times Max\ aantal\ te\ behalen\ punten)$$

Waarbij Prijs *laagste* staat voor de laagst aangeboden prijs en Prijs *aangeboden* voor de door de betreffende inschrijver aangeboden prijs.

Door het invullen en ondertekenen van het prijzenblad (Bijlage 11) conformeert Inschrijver zich volledig aan alle eisen, zoals opgenomen in Bijlage 12.

6.3.3 Sub-gunningcriterium Gebruikerswensen

Voor de Gebruikerswensen w11. tot en met w20. kan maximaal 300 punten van de 1000 punten gescoord worden.

Ieder lid van het Gebruikersteam zal individueel een beoordeling met toelichting uitbrengen.

Het betreffende lid beoordeelt per wens of deze voor 20, 40, 60, 80 of 100% voldoet aan zijn oordeel.

Inschrijver dient de verdeling in procenten respectievelijk te lezen als: slecht-matig-voldoende-goed-zeer goed.

De beoordeling van de Gebruikerswensen vindt plaats op basis van de in de onderstaande tabel opgenomen wensen en scores:

Aantal punten per wens		Score 20 %	Score 40 %	Score 60 %	Score 80 %	Score 100 %	Weeg-factor	Maximale eindscore
W11	10						2	20
W12	10						3	30
W13	10						4	40
W14	10						2	20
W15	10						2	20
W16	10						2	20
W17	10						4	40
W18	10						4	40
W19	10						4	40
W20	10						3	30

6.3.4 Sub-gunningcriterium Technische Wensen

Voor de Technische Wensen w7. tot en met w10. kan maximaal 245 punten van de 1000 punten gescoord worden.

Ieder lid van het Projectteam zal van deze wensen individueel een beoordeling met toelichting uitbrengen.

Het betreffende lid beoordeelt per wens of deze voor 20, 40, 60, 80 of 100% voldoet aan zijn oordeel.

Inschrijver dient de verdeling in procenten respectievelijk te lezen als: slecht-matig-voldoende-goed-zeer goed.

De beoordeling van de Technische wensen vindt plaats op basis van de in de onderstaande tabel opgenomen wensen en scores:

Aantal punten per wens		Score 20 %	Score 40 %	Score 60 %	Score 80 %	Score 100 %	Weeg-factor	Maximale eindscore
W7	10						5	50
W8	10						8,5	85

W9	10						40	40
W10	10						70	70

6.3.5. Sub-gunningcriterium Projectplan

Voor het Projectplan, w.1 tot en met w6., kan maximaal 155 punten van de 1000 punten gescoord worden.

Ieder lid van het Projectteam zal individueel een beoordeling met toelichting uitbrengen.

Ieder lid beoordeelt per wens of deze voor 20, 40, 60, 80 of 100% voldoet aan zijn oordeel.

Inschrijver dient de verdeling in procenten respectievelijk te lezen als: slecht-matig-voldoende-goed-zeer goed.

De beoordeling van het Projectplan vindt plaats op basis van de in de onderstaande tabel opgenomen wensen en scores:

Aantal punten per wens		Score 20 %	Score 40 %	Score 60 %	Score 80 %	Score 100 %	Weeg-factor	Maximale eindscore
W1	10						1	10
W2	10						2	20
W3	10						1	10
W4	10						1,5	15
W5	10						1	10
W6	10						9	90

6.4 Eindscore

De Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver, die de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft ingediend. Om de EMVI te beoordelen wordt de totaalscore voor de 4 Gunningcriteria bepaald.

6.5 Inschrijvingen met gelijk eindigende EMVI eindscores

Bij een gelijk eindigende EMVI totaalscore zal de score van de gebruikersbeoordeling doorslaggevend zijn.

6.6 Mededeling beoordelingsresultaten

Alle Inschrijvers ontvangen van Veiligheidsregio Groningen naar verwachting begin juni 2015 de mededeling over het eindresultaat van de beoordeling van de Inschrijving en de Gunningsbeslissing.

De mededeling bevat de relatieve kenmerken van de Inschrijving alsmede de gronden van de beoordelingsbeslissing. Door iedere belanghebbende kan voorts nadere informatie worden ingewonnen bij de contactpersoon van Veiligheidsregio Groningen voor een toelichting op de beoordeling van de Inschrijving.

De mededeling houdende de Gunningsbeslissing geeft de Inschrijver nog geen aanspraak op gunning van de Opdracht, aangezien deze mededeling geen aanvaarding van de Inschrijving inhoudt. Er is dan ook nog geen sprake van een Raamovereenkomst tussen Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân en de beoogde Opdrachtnemer.

6.7 Verificatie gegevens Eigen Verklaring

Na de communicatie over de Gunningsbeslissing gaat Veiligheidsregio Groningen over tot het verifiëren van de gegevens in de 'Eigen Verklaring' van de winnende Inschrijver. Deze Inschrijver moet binnen 7 Werkdagen in ieder geval de gevraagde bewijsmiddelen, zoals beschreven in dit aanbestedingsdocument, aanleveren bij de in paragraaf 1.3 genoemde contactpersoon:

Zie voor de gevraagde bewijsmiddelen Bijlage 1 'Checklist Aanvraag tot deelneming'.

Indien blijkt dat op de Inschrijver(s) aan wie Veiligheidsregio Groningen voornemens is de Opdracht te gunnen, de Verplichte en/of Facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn of indien de Inschrijver(s) niet voldoe(n)(t) aan de Geschiktheidseisen en/of Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en/of de gevraagde gegevens en/of verklaringen niet tijdig kunnen verstrek(t)(ken), word(t)(en) de Inschrijving van de betreffende Inschrijver(s) terzijde gelegd. Indien de aangeleverde gegevens onduidelijkheden of kennelijke omissies bevatten, kan Veiligheidsregio Groningen de beoogde Opdrachtnemer(s) verzoeken om een nadere toelichting van de verstrekte gegevens.

Indien de hierboven bedoelde verificatie van de gegevens in de Eigen Verklaring leidt tot het terzijde leggen van de Inschrijving van de beoogde Opdrachtnemer(s) zal Veiligheidsregio Groningen een nieuwe Gunningsbeslissing nemen ten gunste van de Inschrijver(s) die als eerstvolgende (is)/(zijn) geëindigd in de rangorde, e.e.a. conform het gestelde in paragraaf 6.4 en 6.5 van het Beschrijvend document.

Alle Inschrijvers ontvangen dan opnieuw de mededeling over het eindresultaat van de beoordeling van de Inschrijving en Veiligheidsregio Groningen zal opnieuw overgaan tot verificatie van de gegevens van de Eigen Verklaring van deze Inschrijver(s). Dit proces herhaalt zich totdat uit de verificatie van de Verplichte en/of Facultatieve uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen en/of Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en/of gevraagde gegevens en/of verklaringen van de beoogde Opdrachtnemer(s) blijkt dat de beoogde Opdrachtnemer(s) geheel aan alle Verplichte en/of Facultatieve uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen en/of Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en/of gevraagde gegevens en/of verklaringen voldoe(t)(n).

6.8 Klachtregeling aanbestedingen Veiligheidsregio Groningen .

Het is mogelijk om een klachten die binnen de werking van de Aanbestedingswet 2012 vallen in te dienen.

Klachten kunnen niet gaan over het aanbestedingsbeleid van Veiligheidsregio Groningen. Het indienen van een klacht zet de aanbestedingsprocedure niet stil.

De klacht wordt behandeld volgens de Klachtenreglement in Bijlage 15; zie ook de Toelichting op het Klachtenreglement in dezelfde Bijlage.

Voor het indienen van een klacht dient het Klachtenformulier in dezelfde Bijlage gebruikt te worden.

Veiligheidsregio Groningen registreert de klacht en neemt deze in ontvangst.

Per direct ontvangt de klager een ontvangstbevestiging.

De klacht wordt in behandeling genomen door een medewerker die niet direct betrokken is bij het betreffende aanbestedingstraject.

Veiligheidsregio Groningen deelt de conclusie van haar bevindingen zo spoedig mogelijk schriftelijk mee aan de klager. Ook andere (potentiële) Inschrijvers/gegadigde/belanghebbenden worden op de hoogte gesteld. Dit om bevoordeling van partijen te voorkomen.

6.9 Bezwaar

Indien een Inschrijver zich niet kan vinden in de Gunningbeslissing van Veiligheidsregio Groningen en Veiligheidsregio Fryslân, wordt hij gedurende twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de Gunningbeslissing in de gelegenheid gesteld daartegen bezwaar te maken door een kort geding aanhangig te maken bij de civiele rechter te Groningen

In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere belanghebbende verzocht om de contactpersoon van Veiligheidsregio Groningen tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel.

Door het uitbrengen van een Inschrijving gaat Inschrijver ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van twintig (20) kalenderdagen een vervalltermijn is, en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de Inschrijver, en verval van iedere aanspraak. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de Gunningbeslissing en een daarop eventueel door Veiligheidsregio Groningen verstrekte toelichting laten deze vervalltermijn onverlet.

6.10 Gunning

Na het verstrijken van de bezwaartermijn van twintig (20) kalenderdagen zal Veiligheidsregio Groningen een definitief besluit dienen te nemen om met de beoogde Opdrachtnemer(s) een Raamovereenkomst te sluiten. Zodra dit besluit is genomen en sprake is van definitieve gunning, zal zo spoedig mogelijk de Raamovereenkomst worden ondertekend.

7. Bijlagen

In de Bijlagen is alle informatie opgenomen welke in het kader van de gestelde eisen dient te worden verschaft.

BIJLAGE 1	Checklist Aanvraag tot deelneming
BIJLAGE 2	Gegevens onderneming
BIJLAGE 3	Verklaring Combinatie
BIJLAGE 4	Verklaring Onder aanneming
BIJLAGE 5	Verklaring Aanvaarding hoofdelijke aansprakelijkheid
BIJLAGE 6	Eigen Verklaring
BIJLAGE 7	Garantieverklaring
BIJLAGE 8	Referenties
BIJLAGE 9	Vragenformulier
BIJLAGE 10	Procedurevoorschriften
BIJLAGE 11	Prijzenblad
BIJLAGE 12	Programma van Eisen en Wensen
BIJLAGE 13	Concept Raamovereenkomst
BIJLAGE 14	Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van Veiligheidsregio Groningen 2014
BIJLAGE 15	Klachtenreglement, toelichting, klachtenformulier